



EL ARRENDATARIO

<ul style="list-style-type: none">• Identificación oficial.
<ul style="list-style-type: none">• Carta laboral indicando puesto, antigüedad, domicilio y sueldo.
<ul style="list-style-type: none">• En caso de persona moral: copia de acta constitutiva, R.F.C., identificación del apoderado legal.
<ul style="list-style-type: none">• Últimos 3 estados de cuenta bancarios o declaraciones anuales.
<ul style="list-style-type: none">• 3 referencias personales (nombre, teléfono y dirección).
<ul style="list-style-type: none">• Deposito y renta al corriente
<ul style="list-style-type: none">• Firma de contrato de arrendamiento 12 pagares, carta de desocupación.
<ul style="list-style-type: none">• Un fiador con un bien raíz dentro del Edo. de México libre de hipotecas o gravámenes.

EL FIADOR

<ul style="list-style-type: none">• Entrega de copia de escrituras o acta constitutiva (según sea el caso)
<ul style="list-style-type: none">• Copia de boleta de predio reciente.
<ul style="list-style-type: none">• Identificación oficial del propietario o representante legal.
<ul style="list-style-type: none">• Estar presente el día de la firma de contrato de arrendamiento.